

г.Тараз

14.02.2025 г.

ТОО «Құрылыс-Комфорт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Айнабековой А.Ж., действующей на основании Устава с одной стороны, и АО «Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Батурова», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Фурса А.А., действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ, Сопровождение документов по оформлению земельных участков.  
(технологически связанных с ведением государственного земельного кадастра (установление границ на местности, согласование проектируемых участков к данным АИС ГЗК, разработка землеустроительного проекта, согласование проектов с Отделом земельных отношений, Утверждение проекта Приказом Отдела земельных отношений, присвоение кадастровых номеров на вновь образуемые участки, присвоение РК Кода на каждый земельный участок, изготовление актов на земельные участки с регистрацией в юстиции) на земельные участки находящиеся на территории города Тараз и Жамбылского района.
- 1.2 Исполнитель обязуется выполнить работы указанные в пункте 1.1 в течение 2-х (двух) месяцев после оплаты и предоставления необходимых материалов.
- 1.3 Место исполнения договора: Жамбылская область, г. Тараз.

### 2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

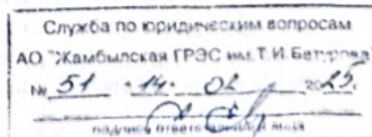
- 2.1 Общая стоимость работ, подлежащих выполнению по настоящему договору, составляет 1 100 000,00 (Один миллион сто тысяч ) тенге 00 тиын.
- 2.2 Оплата стоимости работ производится «Заказчиком» в виде 50% предварительной оплаты, 50% по завершению работ согласно акту выполненных работ.
- 2.3 Если в процессе выполнения работ изменится площадь отводимых земель или количество участков, стоимость работ будет пересчитана по фактическим затратам.

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ- ПРИЕМКИ РАБОТ

- 3.1 Исполнитель приступает к выполнению работ после подписания Заказчиком договора и перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.2 При завершении работ Исполнитель предоставляет Заказчику акты выполненных работ .
- 3.3 В случае невыполнения своих обязательств «Исполнителем» по независимым от него причинам, денежные средства возвращаются «Заказчику» за вычетом затрат «Исполнителя».
- 3.4 Заказчик в течение 5 дней со дня получения акта выполненных работ направляет Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ.
- 3.5 В случае мотивированного отказа Заказчика сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения.
- 3.6 Если по истечении пятидневного срока Заказчик не возвратит Исполнителю подписанный Акт приема-сдачи оказанных услуг и не предоставит письменно мотивированного отказа от его подписания, Стороны считают Акт приема-сдачи оказанных услуг подписанным, а соответствующие Акту оказанные услуги подлежащими оплате.

### 4 ФОРС-МАЖОР

- 4.1 Стороны могут быть освобождены от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору по причине возникновения обстоятельств непреодолимой силы, но только на время их действия.
- 4.2 Обстоятельства неодолимой силы могут быть следующие: пожар, наводнение, ураган, стихийные бедствия и другие обстоятельства, которые соответствующая сторона не в силах предотвратить.
- 4.3 В случае невозможности выполнения «Исполнителем» своих обязательств по договору, по независящим от «Исполнителя» обстоятельствам, будет направлено уведомление «Заказчику» в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента начала действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению обязательств по Договору.



## 5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1 Все споры, возникающие в ходе выполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия – в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 5.2 Споры, подлежат рассмотрению по месту исполнения договора в судебном порядке согласно п. 6 ст. 30 ГПК РК.

## 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 12.1. Все изменения условий Договора оформляются в письменном виде дополнительным соглашением к настоящему Договору. Взаимоотношения сторон, не оговоренные Договором, регламентируются действующим законодательством Республики Казахстан.
- 12.2. В случае изменения реквизитов, в том числе почтового адреса, Сторона обязана незамедлительно в письменной форме, известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты и почтовый адрес.
- 12.3. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 12.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
- 12.5. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения обязательств Сторонами, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.
- 12.6. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. На момент заключения к настоящему Договору прилагаются:
- Приложения №1,2

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

- 6.1 Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.
- 6.2 После подписания настоящего договора «Заказчиком» необходимо направить один экземпляр в адрес «Исполнителя» в течение 10 календарных дней. В случае неисполнения данного пункта требуется дополнительное соглашение к договору.
- 6.3 Адреса и расчетные счета

«Исполнитель»

«Заказчик»

ОО «Құрылыс-Комфорт»  
г. Тараз, ул. Жунисалиева №16 а  
БИН 140 140 015 178  
ИИК KZ 846017161000000847  
БИК KZKOKZKX  
Тел: 8 /705/104 11 66

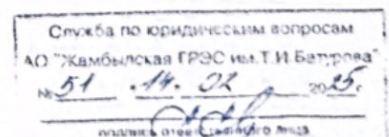
АО «Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Батурова»  
Юридический Адрес: Адрес: РК, 080005, г.Тараз  
ул. Солнечная, здание 104У  
Тел: (7262) 43 97 72/ 43-33-39, Факс 43-97-40  
E-mail: zhgres@zhgres.kz  
Банк бенефициара: ИИК KZ 066017161000000 893  
в АО «Народный Банк Казахстана»  
БИК : HSBKZKX  
БИН 971040001407  
КБЕ 17  
КНП 710  
Расчетный счет : KZ 066 017 161 000 000 893  
НДС/Без НДС  
Свидетельство о постановке на учет по НДС  
Серия 21001 №0006954 Дата выдачи 24 октября 2012г.

Генеральный директор

Фурса А.А.



А.Айнабекова



Генеральному директору  
АО «ЖГРЭС им. Т.И. Батурова»

Согласно \_\_\_\_\_ для безопасного  
(указать ссылку на действующие нормативные документы, правила)  
производства работ на \_\_\_\_\_ АО «ЖГРЭС» прошу  
(указать оборудование на котором предстоит работать)

предоставить право быть:

**Лицами, имеющими право быть руководителями работ, выполняемых по нарядам и распоряжениям**

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.

2. \_\_\_\_\_

**Назначить лицами, имеющими право быть руководителями работ, выполняемых по нарядам, по общим нарядам, с правом выдачи промежуточных нарядов**

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.

2. \_\_\_\_\_

**Назначить лицами, имеющими право быть производителями работ по нарядам и распоряжениям (при работах в электроустановках указать класс напряжения)**

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.

2. \_\_\_\_\_

**Членами бригады:**

1. Ф.И.О. (полностью), должность, группа по электробезопасности.

2. \_\_\_\_\_

Лицом, ответственным за безопасное производство работ, персоналом ТОО « \_\_\_\_\_ »  
назначается \_\_\_\_\_, копия приказа о назначении  
прилагается.

(Ф.И.О., должность, группа по электробезопасности)

Директор (президент, начальник) ТОО " \_\_\_\_\_ ":

**Примечание:** При необходимости работы с грузоподъемными механизмами, газоопасных и огневых работ, в письме указываются: лица, ответственные за безопасное производство работ, а так же персонал которому предоставлено право проведения данных работ (сварщики, стропальщики, газорезчики и т.д.).

Служба по юридическим вопросам АО "Жамбылская ГРЭС им.Т.И.Батурова"
№ _____ " _____ " _____ 20__ г.
_____
подпись ответственного лица

**Перечень документов необходимых для допуска к выполнению работ на территории АО «ЖГРЭС им. Т.И. Батурова» и прохождения вводного инструктажа подрядными организациями**

До начала работ подрядчик направляет письмо в АО «ЖГРЭС» (по форме согласно Приложению 3), содержащее список работников с указанием фамилий, имён, отчеств (при наличии), профессий или должностей, квалификаций, групп электробезопасности для выполнения работ по заключённому договору.

Стаж работы производителей и руководителей по профилю выполняемой работы по Договору должен быть не менее 3 лет.

При необходимости работы с грузоподъемными механизмами в письме указываются лица, ответственные за безопасное производство работ кранами, стропальщики, и лица, которым предоставлено право управления электроподъемниками, управляемыми с пола и т.д.

При необходимости производства газоопасных работ и выполнения работ с применением природного, сжиженного газа, указываются лица, ответственные за безопасное производство работ, и персонал, имеющий право на выполнение данных работ.

Для допуска к выполнению работ, перед прохождением вводного инструктажа, руководитель бригады подрядной (субподрядной) организации должен предъявить работникам СБиОТ АО «ЖГРЭС»:

- документы, удостоверяющие личности и квалификацию работников;
- копию приказа по подрядной организации о создании комиссии по квалификационной проверке знаний персонала, с предоставлением подтверждения проверки знаний председателя комиссии, в государственном органе по государственному энергетическому надзору и контролю. В случае отсутствия собственной комиссии по квалификационной проверке знаний персонала в подрядной организации, документальное подтверждение прохождения проверки знаний в комиссии экспертной организации, осуществляющей проведение энергетической экспертизы энергопроизводящих, энергопередающих организаций и потребителей электрической и тепловой энергии (согласно «Правил работы с персоналом в энергетических организациях РК»);
- копию приказа по подрядной организации о назначении лица ответственного за безопасное производство работ и соблюдение требований техники безопасности при работах на объектах АО «ЖГРЭС»;
- сертификат установленного образца о прохождении обучения и проверки знаний по вопросам безопасности и охраны труда лица, ответственного за безопасное производство работ;
- документы, подтверждающие своевременное прохождение персоналом проверок знаний по охране труда по основной и совмещаемым электрогазосварщика, стропальщика и др. профессиям (должностям), а также по видам работ, в том числе повышенной опасности, которые предстоит выполнять в рамках заключенного договора на территории или объектах АО «ЖГРЭС» (квалификационные удостоверения или копии протоколов проверок знаний в области промышленной безопасности; для сварщиков – наличие талона по технике пожарной безопасности и т.д., протокол проверки знаний в объеме пожарно-технического минимума).

Служба по юридическим вопросам	
АО «Жамбылская ГРЭС им.Т.И. Батурова»	
№ _____	_____ 20__ г.
подпись ответственного лица	